



CONSEJO NACIONAL DE ADOPCIONES INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Claudia Andrea Castillo Pérez		
UNIDAD:	de Atención al Niño		
SERVICIOS TÉCNICOS/PROFESIONALES:	profesionales		
DIRIGIDO A:	Lic. Antonio Rafael Campos Olivero COORDINADOR DEL EQUIPO MULTIDISCIPLINARIO		
LUGAR Y FECHA:	Guatemala, 31 de julio 2020	Periodo del Informe:	27 de junio al 28 de julio 2020

En cumplimiento con lo estipulado en las Cláusulas segunda y décima, del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES, NÚMERO CERO CERO CINCO GUION DOS MIL VEINTE (005-2020), presento ante usted a continuación el informe correspondiente al mes de julio del 2020.

No.	ACTIVIDADES	META	META ALCANZADA	%	IDENTIFICACION DE EXPEDIENTE	FECHA DE ACTIVIDAD REALIZADA
1	a) Realizar análisis técnico-jurídico previamente a emitir opinión final en los procesos de adopción que me sean asignados, velando que los mismos se encuadren y apeguen a la Ley de Adopciones	8	8	100%		29/06/2020
						29/06/2020
						29/06/2020
						7/07/2020
						8/07/2020
						10/07/2020
2	b) Verificar que todas las actuaciones que conforman los expedientes de los procesos de adopción se encuadren y apeguen a la Ley de Adopciones, previamente a emitir opinión final.	8	8	100%		14/07/2020
						13/07/2020
						13/07/2020
						14/07/2020
						14/07/2020

No.	ACTIVIDADES	META	META ALCANZADA	%	IDENTIFICACION DE EXPEDIENTE	FECHA DE ACTIVIDAD REALIZADA
						16/07/2020
						17/07/2020
						21/07/2020
3	c) Emitir opinión legal en los procesos de adopción que me sean requeridos	0	0	0%	N/A	N/A
4	d) Participar en representación del CNA en las audiencias de los procesos judiciales de protección que me sean asignados.	5	5	100%		13/07/2020
						13/07/2020
						13/07/2020
						13/07/2020
						13/07/2020
5	e) Realizar las diligencias judiciales que correspondan en los expedientes de adopción que sean necesarios, con el objeto que las declaratorias de adoptabilidad se apeguen a la Ley de Adopciones y demás leyes aplicables	0	0	0%	N/A	N/A
6	f) Auxiliar y asesorar a los padres adoptivos en las distintas fases del proceso de adopción y en especial en las diligencias judiciales de homologación de los procesos de adopción	6	6	100%		23/07/2020
						23/07/2020
						24/07/2020
						24/07/2020

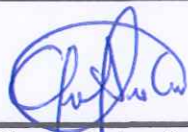
No.	ACTIVIDADES	META	META ALCANZADA	%	IDENTIFICACION DE EXPEDIENTE	FECHA DE ACTIVIDAD REALIZADA
						24/07/2020
7	g) Auxiliar y asesorar a los padres adoptivos en lo relativo a la inscripción de la adopción del niño, ante el Registro Nacional de Personas, concluido el proceso de adopción	4	4	100%		24/07/2020
						24/07/2020
						24/07/2020
8	h) Entregar mensualmente como mínimo cinco (5) expedientes concluidos administrativamente	5	4	80%		17/07/2020
						17/07/2020
						21/07/2020
9	i) Entregar mensualmente las partes legales requeridas para informe de matching, esto depende y es variable de conformidad con la meta programada mensualmente	6	6	100%		29/06/2020
						29/06/2020
						8/07/2020
						8/07/2020
						12/07/2020
						13/07/2020
10	j) Elaborar mensualmente como mínimo cinco (5) memoriales de homologación presentados al Juzgado de familia respectivo, esto depende de la meta programada mensualmente	5	0	0%	N/A	N/A

No.	ACTIVIDADES	META	META ALCANZADA	%	IDENTIFICACION DE EXPEDIENTE	FECHA DE ACTIVIDAD REALIZADA
11	k) Participar en las sesiones de emparentamiento o matching, que me sean requeridas	0	0	0%	N/A	N/A
12	l) Dar seguimiento a los expedientes administrativos para poder alcanzar las metas propuestas mensualmente	9	9	100%		29/06/2020
						29/06/2020
						6/07/2020
						7/07/2020
						8/07/2020
						10/07/2020
						14/07/2020
13	m) Elaboración de instrumentos públicos notariales, cuando la máxima Autoridad así lo requiera.	5	5	100%		17/07/2020
						6/07/2020
						6/07/2020

No.	ACTIVIDADES	META	META ALCANZADA	%	IDENTIFICACION DE EXPEDIENTE	FECHA DE ACTIVIDAD REALIZADA
14	n) Todas aquellas actividades profesionales que me sean asignadas por parte de la Sub-Coordinación de la Unidad de Atención al Niño, Coordinación del Equipo	11	11	100%	COVID-19: Carta autorización movilización fuera de domicilio Lic. Luis Alfredo Ramírez Vásquez	2/07/2020
					COVID-19: Carta autorización movilización fuera de domicilio Piloto Manuel Ravanales	2/07/2020
					COVID-19: Carta autorización movilización fuera de domicilio Familia adoptiva Meda Tahuite	2/07/2020
						6/07/2020
					COVID-19: Carta autorización movilización fuera de domicilio Lic. Luis Alfredo Ramírez Vásquez	6/07/2020
					COVID-19: Carta autorización movilización fuera de domicilio Piloto Álvaro Lobos	6/07/2020
						13/07/2020
						15/07/2020

No.	ACTIVIDADES	META	META ALCANZADA	%	IDENTIFICACION DE EXPEDIENTE	FECHA DE ACTIVIDAD REALIZADA
					Exp. Judicial 04002-2019-00047, Juzgado niñez, adolescencia y adolescentes en conflicto con ley penal de Chimaltenango	20/07/2020
					Reunión Coordinación Equipo Multidisciplinario y Abogadas UAN presencial en CNA	22/07/2020
					Reunión Abogadas UAN vía Zoom	24/07/2020

PROMEDIO PORCENTUAL DE LA META ALCANZADA		89%
OTRAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO		
ACTIVIDAD	CANTIDAD	



Licda. Claudia Andrea Castillo Pérez
DPI 2455 01312 0101




Licda. Claudia Noemi Reyes Porras
Subcoordinadora de la Unidad de Atención al Niño



Lic. Antonio Rafael Campos Olivero
Coordinador del Equipo Multidisciplinario
Consejo Nacional de Adopciones

